

AVROPSKONTRAKT NS 8402

mellom

Bybanen Utbygging
Org.nr. 821 311 632
(heretter omtalt som "**Oppdragsgiver**")

og

.....
Org.nr.
(heretter kalt "**Leverandør**")

om

[Beskrivelse av prosjekt]



Vestland
fylkeskommune

For denne kontrakten gjelder Norsk Standard (NS) 8402:2010 Alminnelige kontraktsbestemmelser for rådgivningsoppdrag honorert etter medgått tid med nedenstående endringer og suppleringer.

1. Partenes representanter (NS 8402 punkt 4.1)

Kontaktperson for det daglige samarbeidet er:

For Oppdragsgiver	For Leverandør
Navn:	Navn:
Tlf.:	Tlf.:
E-post:	E-post

Oppgitte e-postadresser skal benyttes som postmottak for elektronisk kommunikasjon mellom partene.

2. Taushetsplikt (NS 8402 punkt 2.2)

Leverandøren og hans representanter har taushetsplikt og forplikter seg til å behandle konfidensielt den informasjon de får kjennskap til gjennom sitt arbeid for oppdragsgiveren.

Alt bakgrunnsmateriale som oppdragsgiveren stiller til rådighet for utførelsen skal behandles konfidensielt, og må ikke benyttes til annet formål enn å utføre oppdraget.

Leverandøren skal gjøre sitt personell kjent med konfidensialitetsreglene. Leverandøren skal på forespørsel fremlegge egne rutiner for ivaretagelse av konfidensialitet og taushetsplikt, også hvordan Leverandøren sikrer dette hos underrådgivere.

Leverandøren skal i avtaleperioden ikke gå til media og/eller 3. person uten på forhånd å ha fått generell eller spesiell godkjenning fra oppdragsgiveren i form av skriftlig samtykke. Leverandøren har i avtaleperioden heller ikke anledning til å benytte prosjektet i forbindelse med foredrag, reklame eller lignende uten etter oppdragsgiverens samtykke.

3. Kontraktsdokumenter (NS 8402 punkt 3.1)

Ved motstrid gjelder dokumentene i følgende rekkefølge (høyest prioritet først):

Nr. Dokument

- 1 Avropskontrakten (NS 8402 med endringer)
- 2 Vedlegg A – Arbeidsbeskrivelse (oppdragsspesifikk)
- 3 Vedlegg B – Godtgjørelse (oppdragsspesifikk)
- 4 Vedlegg C – Fremdrift (oppdragsspesifikk)
- 5 Vedlegg D – Administrative bestemmelser med bilag
- 6 Vedlegg E – Grunnlagsdokumenter (oppdragsspesifikke)
- 7 Vedlegg F – Underleverandører
- 8 Vedlegg G – Forsikring
- 9 Seriøsitetskrav og etiske bestemmelser
- 10 Kontraktsbestemmelser NS 8402 (uendret standard)
- 11 Leverandørens tilbud
- 12 Rammeavtalen med vedlegg

Fremforhandlede kontraktsvilkår basert på konkurransegrunnlag, innlevert tilbud, referater og annet skriftlig materiale fra forhandlinger, er innarbeidet i kontrakten.

1. Avropskontrakten har forrang for spørsmål som gjelder gjennomføring av det konkrete oppdraget – herunder blant annet arbeidsbeskrivelse, honorar, fremdrift, organisering, varsling, endringer og ansvar.
2. Rammeavtalen har forrang for spørsmål som gjelder selve rammeavtaleforholdet – herunder blant annet:
 - Avtalens varighet og opsjoner
 - Oppsigelse og heving av rammeavtalen
 - Avropsmekanismer og fordelingsnøkkel
 - Prisregulering på rammeavtalenivå
 - Leverandøroppfølging og evaluering
 - Erstatningsansvar og ansvarsbegrensninger på rammeavtalenivå
 - Avslutning og overgang ved rammeavtalens utløp
 - Tvisteløsning for rammeavtaleforholdet
3. Rammeavtalen gjelder utfyllende for avropskontrakten der avropskontrakten ikke selv regulerer et spørsmål, men rammeavtalen er ikke en konkurrerende kontraktsstandard for det enkelte oppdraget.
4. Seriøsitetskravene gjelder på begge nivåer og videreføres til avropskontraktene. Ved motstrid mellom seriøsitetskravene og avropskontrakten, gjelder det strengeste krav.

4. Partenes rett til overdragelse (NS 8402 punkt 4.4.1)

Leverandøren kan ikke overdra sine forpliktelser etter kontrakten uten at oppdragsgiveren har samtykket skriftlig på forhånd. Oppdragsgiveren kan overdra hele eller deler av denne kontrakt til tredjemann, hvis ansvaret for planlegging og utbygging overføres fra oppdragsgiveren til annen byggherreorganisasjon eller totalentreprenør. Ved slik overdragelse skal Leverandørens samlede rettigheter og plikter ikke overstige hans rettigheter og plikter forut for oppdelingen med mindre annet etableres ved endringsordre.

5. Prosjektmateriale (NS 8402 punkt 5)

Oppdragsgiveren har rett til å bruke materiale utarbeidet av Leverandøren til gjennomføring av det prosjektet oppdraget er knyttet til. Han har rett til å få kopi av papirbasert eller elektronisk lagret materiale som Leverandøren utarbeider i henhold til kontrakten. Han kan likevel ikke kreve kopi av programvare fra Leverandøren med mindre denne programvaren er avtalt eller utviklet spesielt for prosjektet. Leverandøren har krav på dekning av sine kostnader i forbindelse med utleveringen.

Modeller og demonstrasjonsobjekter blir oppdragsgiverens eiendom dersom han har betalt dem.

Oppdragsgiveren har vederlagsfri eiendomsrett til det endelige materialet som er utarbeidet i forbindelse med oppdraget for fremtidig dekning av eget behov, og til oppfyllelse av forpliktelser som oppdragsgiveren måtte påta seg, uavhengig av om dette utføres av oppdragsgiveren selv eller overlates til tredjemann.

Ved saklig behov skal Oppdragsgiver også gis tilgang til prosjekteringsmateriale som er under utarbeidelse av Leverandøren. Materialet skal tilgjengeliggjøres digitalt og uten ekstra kostnad for Oppdragsgiver. Saklig behov kan f.eks. dreie seg om tilfeller der Leverandøren ikke kan fullføre prosjektet selv.

Leverandøren kan ikke bruke materialet uten samtykke fra oppdragsgiveren.

Leverandøren beholder eiendomsrett til materiale utarbeidet før kontraktsignering og som ikke er særskilt utarbeidet i forbindelse med Leverandørens leveranse.

Partene skal for øvrig behandle prosjektmaterialet på en slik måte at opphavsmannens rettigheter ikke krenkes.

6. Leverandørens plikter (NS 8402 punkt 6)

6.1. Uavhengighet (NS 8402 punkt 6.1)

Leverandøren skal gjøre oppdragsgiveren oppmerksom på forhold som kan skape problemer for hans uavhengighet, eller som kan skape interessekonflikt ved gjennomføringen av oppdraget.

Leverandøren skal ikke påta seg andre oppgaver for andre oppdragsgivere i direkte eller indirekte tilknytning til oppdraget, med mindre oppdragsgiveren har gitt skriftlig samtykke.

6.2. Oppdragets organisering (NS 8402 punkt 6.3)

Leverandøren skal ha en organisasjon som er tilpasset oppdraget, og saksbehandlere med nødvendige faglige kvalifikasjoner.

Leverandøren skal kunne dokumentere et system for sikring av kvalitet tilpasset oppdragets art og omfang.

Oppdragsgiveren skal ha rett til å foreta kvalitetsrevisjon og verifikasjon av Leverandørens og eventuelle underentrepriseres kvalitetssikring. Oppdragsgiveren skal ha rett til å foreta revisjon av Leverandørens regnskap i den utstrekning dette er nødvendig for å kontrollere Leverandørens fakturering. Leverandøren skal vederlagsfritt yte nødvendig assistanse ved slik revisjon. Oppdragsgiverens revisjonsrett gjelder i 3 år etter mottakelse av slutfaktura for oppdraget.

6.3. Rapportering (NS 8402 punkt 6.7)

Leverandøren inngår i oppdragsgiverens ordinære organisasjon og rapporterer til prosjektleder i prosjektet. Leverandøren må til enhver tid følge de retningslinjer og fullmaktsforhold som gjelder for oppdragsgiveren.

7. Reaksjoner ved forsinkelse (NS 8402 punkt 9.2)

Leverandøren er erstatningsansvarlig for oppdragsgiverens påregnelige tap ved forsinkelse dersom forsinkelsen skyldes uaktsomhet hos Leverandøren.

Dersom det er avtalt dagmulkt, skal Leverandøren betale dagmulkt ved forsinkelse etter de satser som er angitt i kontrakten, ref. Vedlegg C. Er satser ikke avtalt, skal dagmulkten settes til kr 1000 per dag.

Dagmulkten slutter å løpe når det som skal utføres innen tidsfristen, er fullført.

Samlet erstatning og dagmulkt for overskridelse av delfrister og tidsfrist for fullførelsen av oppdraget skal ikke overstige 20 % av antatt totalt honorar eksklusiv merverdiavgift.

På skriftlig forespørsel fra Leverandøren plikter oppdragsgiveren uten ugrunnet opphold skriftlig å opplyse om han vil påberope seg overskridelsen av en delfrist. Gjør oppdragsgiveren ikke det, tapes retten til å påberope seg forsinkelsen.

Dersom dagmulkt er avtalt, kan oppdragsgiveren for overskridelse av de dagmulktbelagte fristene ikke kreve erstatning for forsinkelsen i tillegg til eller istedenfor dagmulkt. Har Leverandøren opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt, kan oppdragsgiveren velge å kreve erstatning istedenfor mulkt.

Har Leverandøren opptrådt forsettlig eller grovt uaktsomt, gjelder heller ikke begrensningen av erstatningsansvaret i 3. ledd.

Oppdragsgiveren skal søke å forebygge og begrense skadevirkningene av Leverandørens forsinkelse.

8. Timesatser/dagsatser (NS 8402 punkt 12.2)

Satsene skal dekke Leverandørens fortjeneste og kostnader, herunder kostnader til administrasjon, kontorhold, intern kopiering og databehandling.

Med mindre annet er avtalt, skal alle utgifter til lokale reiser som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget, være inkludert i satsene.

Med mindre annet er avtalt, er satsene faste i kontraktsperioden.

Satsene regnes eksklusiv eventuell merverdiavgift.

Er satser for regningsarbeid ikke avtalt, skal avregning skje på grunnlag av timesatser som er vanlig brukt av Leverandøren for tilsvarende arbeidsoppgaver.

Regler om godtgjørelse fremkommer av Vedlegg B.

9. Utgifter (NS 8402 punkt 13)

Utgifter kan bare kreves refundert når det er avtalt. Utgiftene refunderes uten påslag av noen art. Leverandøren har plikt til å betinge seg vanlige handelsrabatter som godskrives oppdragsgiveren.

10. Betaling (NS 8402 punkt 14)

10.1. Betalingsfrist (NS 8402 punkt 14.2)

Oppdragsgiveren skal betale innen 28 dager etter mottak av faktura i henhold til de prinsipper som er fastlagt i Vedlegg D.

10.2. Sluttfaktura og sluttoppgjør (NS 8402 punkt 14.4)

Sluttoppgjør skal oversendes til oppdragsgiveren innen 60 dager etter at oppdraget er ferdigstilt.

Oppdragsgiveren plikter å betale faktura for sluttoppgjør innen 60 dager fra fakturaens mottakelse med mindre oppdragsgiveren gjør innsigelser mot denne. Slik innsigelse skal gjøres innen 60 dager regnet fra fakturaens dato.

11. Tvister og lovvalg (NS 8402 punkt 17)

Tvister mellom partene bør søkes løst i minnelighet. Tvister som ikke avgjøres i minnelighet, skal behandles ved Hordaland tingrett. Kontrakten reguleres i sin helhet av norsk rett.

Dette kontraktsdokumentet med bilag er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

.....den

.....den

.....
Oppdragsgiver

.....
Leverandør